

越前モノづくりフェスタ 2018 出展要綱

1. 出展者

- (1) 越前市の商工業者
- (2) その他本趣旨に賛同する者で主催者が認めた事業所・団体等

2. 小間の種類及び出展料（消費税込）

(1) 館内 1階展示①	間口(1.94m)×奥行(1.96m)	14,500円
(2) 館内 1階展示②	間口(3.88m)×奥行(2.94m)	37,800円
(3) 館内 1階オープン	10坪	68,000円
(4) 館内 1階即売	間口(1.94m)×奥行(1.96m)	14,500円
(5) 館外 飲食即売(テント)	間口(3.60m)×奥行(2.70m)	41,000円
(6) 館外 飲食即売(オープンスペース)	間口(3.60m)×奥行(2.70m)	32,500円
(7) 館外 展示・即売オープン6坪	間口(5.40m)×奥行(3.60m)	34,000円

1階展示・即売の出展者（オープンを除く）には1小間につき展示台1台が装備されます、展示台のサイズは（縦0.6m×横1.8m）で、高さは（10cm・40cm・70cm）の3種類から選べます。

3. 設備及び社名板等（消費税込）

館内出展料には基本設備として展示台及び1小間につき40W蛍光灯1本、統一字体の社名板と共同広告が含まれ、出展者が独自に行うものについての費用は各自負担となります。（オープンスペースは除く）また、下記設備が必要な場合は別途負担（消費税込）をお願いします。尚、基本小間はシステムパネルを使用します。

(1) 500W(5A×100V) コンセント	1個(差込口数2個)	3,890円
(2) 2KW(20A×100V) コンセント	1個(差込口数2個)	6,120円
(3) 200V(動力) 5KW(25A×200V)	1個(差込口数1個)	16,680円
(4) 机(縦0.6m×横1.8m×高さ0.7m)	1台	540円
(5) 椅子	1脚	216円
(6) スポットライト	1基	3,240円
(7) 水道		実費

※ 水道を設備できる小間は、館外 飲食即売（テント）のみのため、館外 飲食即売（オープン）お申込みの方は、設置できません

4. 申込方法

別紙申込書に必要事項をご記入の上、平成30年5月31日(木)までに事務局までお申込み下さい。尚、出展については下記の取扱いとなりますので、あらかじめご了承下さい。

- (1) お申込みは、締切り前でも定数になり次第、締切りとなります。
- (2) オープンスペースについては、後日調整をお願いすることがあります。
- (3) 申込書は事務局への提出をもって申込の完了とさせていただきます。

5. 申込書記入事項

別紙申込書記入事項にあたっては、通常の申込事項(出展小間数・電気等)のほか、下記の項目についてもご記入をお願いします。

- (1) 館内に展示・即売を希望される場合は、ゾーニングの参考とするため、該当するゾーン（企業展示PRゾーン、伝統産業ゾーン等）と即売品の内容等についてご記入をお願いします。また、出展ブースの中で体験コーナーを計画される場合も併せてご記入をお願いします。

(2) 出展者の特典として、主催者側にて実施する展示レイアウトを指導する巡回アドバイザー派遣の希望の有無についてご記入をお願いします。

(3) 雇用支援ブース（名称は未定）の設置を予定しています。求人予定の有無や会社説明等の情報提供の諾否について、ご記入をお願いします。

6. オープンスペース上の注意

オープンスペースをお申込みの場合、スペース内のレイアウト等については、出展者側にてお願いしますが、十分な通路等の確保をお願いします。

7. 飲食物即売上の注意

(1) 申込者が多数もしくは即売物が重なる場合には調整をお願いする場合がありますので、あらかじめご了承ください。

(2) 即売時には、衛生上細心の注意をお願い致します。

(3) 保健所への営業許可申請書(写)を申込書に添付して下さい。

保健所の許可並びに指導に基づいた出店をしていただきます。

(4) 自家発電機等の持ち込みは事前にお知らせください。

(5) 火器の使用に関しては管轄消防署の指導に従ってください。

8. 展示上の注意

原則として説明員の配置をお願いします。

9. 即売上の注意

(1) 即売品には即売者名（製造者）並びに価格の表示を必ず行って下さい。

(2) 生ものの即売を行う場合は、取り扱いに特に注意をお願い致します。

(3) 製造年月日、賞味期限等の表示について必要な処置を行って下さい。

(4) 館内では、火や煙の出る物の実演や即売を禁止します。

10. 搬入・搬出

搬入日 平成30年9月12日(水)・13日(木)・14日(金)

搬出日 平成30年9月17日(祝) (イベント開催終了後 午後5時より搬出)

11. 出展小間割

小間割は、実行委員会において決定します。

12. 出展品の管理・保全

出展品の管理は天災地変等を含め出展者側で行って下さい。但し、閉館時間帯の管理・保全に関しては、善良な管理者の注意をもって主催者側にて行います。会期終了後の出展品については、出展者側の自主管理とします。

13. その他注意事項

開催期間中に出展者が即売提供する商品、飲食物等については、細心の注意をお願いするとともに、万一PL事故等が発生した場合は、責任をもって出展者側にて対応をお願いします。

14. 出展申込み・問合せ先

越前モノづくりフェスタ 2018 実行委員会事務局

- | | | | |
|-----------|--------------|------------------|------------------|
| ・武生商工会議所 | 越前市塚町 101 | TEL 0778-23-2020 | FAX 0778-23-4234 |
| ・越前市商工会 | 越前市粟田部町 11-9 | TEL 0778-43-0877 | FAX 0778-43-7005 |
| ・越前市産業政策課 | 越前市府中 1-13-7 | TEL 0778-22-3047 | FAX 0778-22-5167 |